

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI DIRETTORE PER L'ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DEL GAL NUORESE BARONIA 2023/2027 FINANZIATA DAL CSR SARDEGNA 2023/2027 E DAL PR SARDEGNA FSE+ 2021/2027.

RIFERIMENTI NORMATIVI

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura; e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 2021/2290 della Commissione del 21 dicembre 2021 che stabilisce norme sui metodi di calcolo degli indicatori comuni di output e di risultato di cui all'allegato I del regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (General Data Protection Regulation - GDPR);



Cofinanziato
dall'Unione europea



VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2022/127 della Commissione del 7 dicembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio con norme concernenti gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 2022/128 della Commissione del 21 dicembre 2021 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, i controlli, le cauzioni e la trasparenza;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2022/1172 della Commissione del 4 maggio 2022 che integra il regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo della politica agricola comune e l'applicazione e il calcolo delle sanzioni amministrative per la condizionalità;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 2022/1173 della Commissione del 31 maggio 2022 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo nella politica agricola comune;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 2022/1475 della Commissione del 6 settembre 2022 recante norme dettagliate di applicazione del regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda la valutazione dei piani strategici della PAC e la fornitura di informazioni per il monitoraggio e la valutazione;

VISTO il Decreto legislativo 17 marzo 2023 n. 42 recante "Attuazione del regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013, recante l'introduzione di un meccanismo sanzionatorio, sotto forma di riduzione dei pagamenti ai beneficiari degli aiuti della politica agricola comune";

VISTO il Decreto del Ministro dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste n. 660087 del 23 dicembre 2022 recante "Disposizioni nazionali di applicazione del regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 per quanto concerne i pagamenti diretti." e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali 1° marzo 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie generale n. 94 del 20 aprile 2021, e successive modifiche e



Cofinanziato
dall'Unione europea



integrazioni recante “Attuazione delle misure, nell’ambito del Sistema informativo agricolo nazionale SIAN, recate dall’ articolo 43, comma 1, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120”;

VISTA la Decisione di esecuzione della Commissione C (2022) 6166 final del 25 agosto 2022 che approva il programma "PR Sardegna FSE+ 2021/2027" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Sardegna in Italia. CCI 2021IT05SFPR013.

VISTO il Piano Strategico della PAC 2023-2027 dell’Italia ai fini del sostegno dell’Unione finanziato dal Fondo europeo agricolo di garanzia e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale approvato con la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 8645 final del 2 dicembre 2022 (PSP 2023/2027);

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 14/4 del 13 aprile 2023 recante “Piano Strategico per la PAC 2023-2027 e Complemento regionale per lo sviluppo rurale della Sardegna. Presa d’atto e indirizzi attuativi.”;

VISTO il Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 della Regione Sardegna (approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 14/4 del 13 aprile 2023): Intervento SRG05 - Sostegno alla preparazione delle strategie di sviluppo rurale LEADER; Intervento SRG06 - Attuazione delle strategie di sviluppo locale LEADER;

VISTO il Decreto dell’Assessore dell’Agricoltura e riforma agro-pastorale n. 32/2099 del 5 giugno 2023 con il quale è stato istituito il Comitato di monitoraggio del Complemento Regionale per lo Sviluppo Rurale della Sardegna (CSR Sardegna) per il periodo di programmazione 2023-2027;

VISTO il Decreto dell’Assessore dell’Agricoltura e della Riforma Agro-pastorale del 6 settembre 2023, n. 44/3219: Piano Strategico della PAC 2023-2027 dell’Italia - Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 della Regione Sardegna - Interventi SRG05 (Sostegno alla preparazione delle strategie di sviluppo rurale LEADER) e SRG06 (Attuazione delle strategie di sviluppo locale LEADER) - Selezione delle Strategie di Sviluppo Locale;

VISTA la Determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali n. 769/20025 del 12 settembre 2023 - Piano Strategico della PAC 2023-2027 dell’Italia - Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 della Regione Sardegna - Interventi SRG05 (Sostegno alla preparazione di sviluppo



Cofinanziato dall’Unione europea



rurale LEADER) e SRG06 (Attuazione delle strategie di sviluppo locale LEADER) - Approvazione del Bando per la selezione dei Gruppi di Azione Locale (GAL) e delle strategie locali di tipo partecipativo;

VISTO il Bando congiunto per la selezione dei Gruppi di Azione Locale (GAL) e delle Strategie di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo approvato con determinazione Prot. n. 22399 del 11 ottobre 2023;

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione del CSR Sardegna 2023-2027 e dell'Autorità di Gestione del PR Sardegna FSE 2021/2027 n.503, prot. 10904 del 29 aprile 2024 "Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027 - interventi SRG05 e SRG06 e sui fondi del PR Sardegna FSE+ 2021/2027 - Priorità 1 - Occupazione - Obiettivo specifico a) ESO4.1. Approvazione delle Strategie di Sviluppo Locale"

VISTA la Determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo dei Territori e delle Comunità Rurali n. 616/2024 del 27 maggio 2024 - Piano Strategico della PAC 2023/2027 dell'Italia - Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 della Regione Sardegna – Intervento SRG06 (Attuazione delle strategie di sviluppo locale LEADER) - Assegnazione risorse ai GAL;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge regionale 22 agosto 1990, n. 40 "Norme sui rapporti fra i cittadini e l'Amministrazione della Regione Sardegna nello svolgimento dell'attività amministrativa" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTE le Linee guida per la gestione e rendicontazione delle operazioni delle Strategie di sviluppo locale FSE+, di cui alla nota prot. n. 57059 del 7 agosto 2024 del Direttore del Servizio di Supporto alla predisposizione e gestione di piani e programmi cofinanziati dall'Unione Europea;

VISTO il Vademecum per l'operatore del PO FSE 2014/2020 versione 1.0, approvato con Determinazione dell'Autorità di Gestione PO FSE n. 26844/2559 del 12 giugno 2018;

VISTI gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, disciplinanti il contratto d'opera;

VISTO l'art. 2230 del Codice Civile, relativo alla prestazione d'opera intellettuale;



VISTO l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, relativo al conferimento di incarichi extraistituzionali ai dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni, previa autorizzazione dell'Ente di appartenenza;

VISTO lo Statuto del GAL Nuorese Baronia;

VISTO il Regolamento interno del GAL Nuorese Baronia, approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 07 dicembre 2017;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL Nuorese Baronia n. 4 del 29 maggio 2026, avente ad oggetto "APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI DIRETTORE PER L'ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DEL GAL NUORESE BARONIA 2023/2027 FINANZIATA DAL CSR SARDEGNA 2023/2027 E DAL PR SARDEGNA FSE+ 2021/2027";

CONSIDERATO che, ai fini dell'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale del GAL Nuorese Baronia 2023/2027, si rende necessario individuare la figura professionale del Direttore del GAL.

ART. 1 – OGGETTO

Il GAL Nuorese Baronia indice una procedura comparativa pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento dell'incarico professionale di Direttore del GAL Nuorese Baronia per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale 2023/2027 finanziata dal CSR Sardegna 2023/2027 e dal PR Sardegna FSE+ 2021/2027.

ART. 2 – FUNZIONI E COMPITI DEL DIRETTORE

I compiti da svolgere sono funzionali principalmente all'attuazione della nuova Strategia di Sviluppo Locale con specifico riferimento all'intervento SRG06 del CSR Sardegna 2023/2027 e ai fondi del PR Sardegna FSE+ 2021/2027, così come definiti nel Piano di Azione 2023/2027 approvato dal GAL Nuorese Baronia. Sono incluse, nei compiti attribuiti, anche eventuali attività connesse alla chiusura della programmazione 2014/2022.

Il Direttore svolgerà funzioni di coordinamento tecnico, gestionale ed operativo della Strategia di Sviluppo Locale, assicurando il corretto funzionamento della struttura tecnica e amministrativa del GAL, nel rispetto della normativa unionale, nazionale e regionale vigente.



Cofinanziato
dall'Unione europea



In particolare, il Direttore dovrà provvedere a:

- coordinare e gestire il personale, i collaboratori e gli eventuali consulenti del GAL, con attribuzione di responsabilità e compiti operativi;
- coordinare e dirigere tutte le operazioni legate alla gestione amministrativa, contabile e finanziaria della Strategia di Sviluppo Locale;
- coordinare e dirigere tutte le operazioni legate alla progettazione, attuazione, monitoraggio e rendicontazione degli interventi finanziati;
- supportare l'organo esecutivo del GAL mediante partecipazione alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea, nonché mediante predisposizione di periodica pianificazione delle attività, finalizzata al rispetto degli impegni assunti;
- fornire supporto tecnico-amministrativo al Consiglio di Amministrazione nei rapporti con la Regione Autonoma della Sardegna, lo Stato, l'Unione Europea, l'Organismo Pagatore e tutti i soggetti coinvolti nelle attività di attuazione, monitoraggio, controllo e valutazione;
- curare i rapporti con l'Autorità di Gestione, l'Organismo Pagatore, l'Associazione dei GAL Sardegna, la Rete Rurale Nazionale e gli altri organismi istituzionali coinvolti;
- predisporre bandi, avvisi pubblici, procedure di gara e ogni altro atto e adempimento connesso all'attuazione delle misure e delle azioni previste dal Piano di Azione;
- predisporre relazioni periodiche sullo stato di attuazione della Strategia, con particolare riferimento agli aspetti fisici, finanziari e procedurali;
- coordinare le attività di assistenza tecnica e amministrativa ai beneficiari Leader;
- elaborare eventuali proposte di variante, rimodulazione o aggiornamento del Piano di Azione;
- verificare, coordinare e approvare le attività di monitoraggio e rendicontazione degli interventi;
- coordinare le attività di informazione, animazione territoriale, promozione e divulgazione della Strategia di Sviluppo Locale;

- promuovere la partecipazione attiva del GAL alle reti e ai progetti di cooperazione interterritoriale e transnazionale;
- garantire il rispetto degli obblighi in materia di trasparenza, informazione, pubblicità, monitoraggio e conservazione documentale previsti dalla normativa vigente;
- svolgere ogni altra funzione attinente al ruolo di Direttore del GAL e necessaria per il corretto perseguimento delle finalità istituzionali e programmatiche dell’Ente.

ART. 3 – TIPOLOGIA DELL’INCARICO, DURATA E COMPENSO

L’incarico sarà conferito mediante contratto di lavoro autonomo professionale con professionista titolare di Partita IVA, ai sensi dell’art. 2222 del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione nei confronti del GAL.

Il professionista incaricato svolgerà la propria attività in piena autonomia organizzativa e operativa, fermo restando il necessario coordinamento con gli organi del GAL e il rispetto degli indirizzi, delle tempistiche e degli obiettivi connessi all’attuazione della Programmazione 2023/2027.

L’incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto e avrà durata fino alla conclusione della Programmazione 2023/2027, prevista per il 31.12.2029, salvo eventuali proroghe connesse a disposizioni regionali, nazionali o comunitarie. È escluso il rinnovo tacito.

Il compenso annuo lordo onnicomprensivo è pari a **euro 45.000,00** (quarantacinquemila/00) inclusi IVA, oneri previdenziali, fiscali e qualsiasi altro onere previsto dalla normativa vigente.

Il compenso sarà corrisposto previa presentazione di regolare fattura elettronica, subordinatamente alla verifica della corretta esecuzione delle attività affidate e della relativa rendicontazione delle stesse.

L’incarico non comporta l’instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato né attribuisce diritti in ordine all’accesso ai ruoli del GAL.

Il professionista incaricato è tenuto al rispetto degli obblighi di riservatezza relativamente a dati, informazioni e documenti acquisiti nello svolgimento dell’incarico, nonché al rispetto delle disposizioni impartite dal GAL in materia di monitoraggio, rendicontazione e utilizzo dei sistemi informativi regionali, nazionali e comunitari eventualmente previsti per l’attuazione della Programmazione 2023/2027.



Cofinanziato
dall’Unione europea



Il GAL si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto in caso di sopravvenute disposizioni normative, perdita o revoca del finanziamento, mancata approvazione degli atti da parte delle autorità competenti o per comprovati motivi di interesse pubblico.

ART. 4 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I candidati dovranno dimostrare di possedere documentata esperienza e specifica competenza professionale idonee ad assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento dell'incarico, con particolare riferimento alle attività connesse alla programmazione, gestione, attuazione, monitoraggio e rendicontazione di interventi cofinanziati con fondi europei, nazionali e regionali.

Requisiti di ordine generale

Costituiscono requisiti di ordine generale:

- capacità di autonoma iniziativa e operatività;
- conoscenza delle dinamiche che regolano i processi di Sviluppo Locale partecipativo;
- capacità di gestire il ciclo completo degli interventi cofinanziati con fondi comunitari, nazionali e regionali;
- conoscenza dei principali strumenti normativi e programmatici comunitari, nazionali e regionali collegati al Leader, al CSR Sardegna 2023/2027, al PR Sardegna FSE+ 2021/2027 e ai fondi strutturali e di investimento europei;
- buone capacità comunicative, relazionali e predisposizione al lavoro di gruppo;
- capacità di organizzare, coordinare e supervisionare il lavoro del personale e dei collaboratori;
- comprovata esperienza presso enti e società pubbliche o private nello svolgimento di funzioni relative alla programmazione, gestione, coordinamento e attuazione di programmi e progetti complessi e plurisetoriali;
- esperienza nella predisposizione e gestione di procedure di selezione, bandi pubblici, procedure di gara e procedimenti amministrativi connessi all'attuazione di programmi finanziati;
- conoscenza della normativa in materia di enti territoriali, fondi europei, trasparenza, anticorruzione e procedimenti amministrativi;
- conoscenza della realtà socioeconomica, territoriale ed istituzionale dell'area GAL Nuorese Baronia.

Requisiti obbligatori

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- età non inferiore ai 18 anni;
- godimento dei diritti civili e politici e non esclusione dall'elettorato attivo;
- assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso incompatibili con l'incarico da ricoprire;
- idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico, fatta salva la tutela prevista dalla Legge n. 104/1992;
- non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- assenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità o conflitto di interesse con l'incarico oggetto della selezione;
- possesso della patente di guida categoria B o equivalente e disponibilità all'utilizzo di mezzo proprio;
- possesso di Partita IVA, ovvero impegno ad attivarla prima della sottoscrizione del contratto;
- possesso polizza responsabilità civile, colpa grave, ovvero impegno ad attivarla prima della sottoscrizione del contratto.

Requisiti specifici di ammissibilità

I candidati dovranno inoltre possedere:

- diploma di **laurea specialistica, magistrale o conseguita secondo il vecchio ordinamento afferente all'area economica, giuridica o politico-sociale**, ovvero titolo equipollente ai sensi della normativa vigente. **Sono escluse le lauree triennali**. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il possesso di titolo riconosciuto equipollente secondo la normativa vigente;
- comprovata esperienza professionale **almeno quinquennale**, anche non continuativa, presso GAL o altri enti e società pubbliche o private nello svolgimento di funzioni di direzione, coordinamento o



Cofinanziato
dall'Unione europea



gestione di programmi, progetti complessi e strategie di Sviluppo Locale cofinanziati con fondi europei, nazionali o regionali;

- comprovata esperienza nella gestione amministrativa, finanziaria, procedurale e di rendicontazione di programmi finanziati con fondi europei;
- esperienza nella predisposizione e gestione di bandi, procedure selettive, gare e atti amministrativi connessi all’attuazione di programmi territoriali;
- adeguata conoscenza dei principali strumenti informatici e dei pacchetti applicativi di uso comune;
- conoscenza di almeno una lingua straniera di livello non inferiore al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (QCER).

ART. 5 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per l’ammissione alla selezione i soggetti interessati dovranno presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. **domanda di partecipazione sottoscritta**, redatta secondo il modello Allegato A al presente Avviso;
2. **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, redatta secondo il modello Allegato B al presente Avviso attestante il possesso dei requisiti generali, obbligatori e specifici di ammissione di cui all’art. 4 del presente Avviso, dei titoli e delle esperienze professionali valutabili;
3. **curriculum vitae in formato europeo**, datato e sottoscritto, contenente l’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
4. **copia di un documento di identità** in corso di validità;
5. **Informativa Privacy**;
6. eventuale documentazione utile ai fini della valutazione dei titoli dichiarati.

Il GAL Nuorese Baronia potrà procedere, in qualsiasi momento, ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, anche successivamente all’eventuale conferimento dell’incarico. La non veridicità delle dichiarazioni comporterà l’esclusione dalla procedura o la decadenza dall’incarico eventualmente conferito, ferme restando le responsabilità previste dalla normativa vigente.



Cofinanziato
dall’Unione europea



La domanda di partecipazione e i relativi allegati, debitamente sottoscritti con firma digitale oppure con firma autografa accompagnata da documento di identità, dovranno essere trasmessi esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo galnuoresebaronia@pec.it entro e non oltre le **ore 23.59 del giorno 06/07/2026.**

Faranno fede la data e l'orario di ricezione della PEC.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: **“Domanda di partecipazione – Selezione Direttore GAL Nuorese Baronia”**.

Non saranno ammesse le domande:

- pervenute oltre il termine stabilito;
- prive della documentazione richiesta;
- non sottoscritte;
- presentate con modalità differenti da quelle previste dal presente Avviso;
- presentate da soggetti privi dei requisiti richiesti.

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del GAL Nuorese Baronia, sul sito della Regione Autonoma della Sardegna e negli albi pretori dei Comuni appartenenti all'area GAL.

Il GAL Nuorese Baronia si riserva la facoltà di prorogare, riaprire, sospendere, modificare o revocare il presente Avviso per motivate ragioni di pubblico interesse, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

ART. 6 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice sarà composta da tre componenti, individuati tra esperti nelle materie oggetto della selezione, dirigenti, funzionari di pubbliche amministrazioni o professionisti di comprovata esperienza nelle attività connesse alla programmazione, gestione e attuazione di interventi finanziati con fondi europei, nazionali e regionali.

La Commissione sarà nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL Nuorese Baronia successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

I componenti della Commissione dovranno garantire l'assenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità, conflitto di interesse o astensione previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento agli artt. 51 e



Cofinanziato
dall'Unione europea



52 del Codice di Procedura Civile, all'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e alla normativa in materia di prevenzione della corruzione.

Ciascun componente della Commissione è tenuto a dichiarare, prima dell'insediamento, l'assenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse con i candidati partecipanti alla procedura selettiva.

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte da uno dei componenti della Commissione o da altro soggetto individuato dal GAL.

La Commissione potrà svolgere i propri lavori sia in presenza presso la sede operativa del GAL sia in modalità telematica da remoto, garantendo in ogni caso la regolarità delle operazioni di selezione e la tracciabilità delle attività svolte.

I nominativi dei componenti della Commissione saranno pubblicati sul sito istituzionale del GAL Nuorese Baronia nella sezione dedicata alla procedura selettiva.

ART. 7 – MODALITÀ DI SELEZIONE

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 6 del presente Avviso e avverrà mediante:

1. verifica dell'ammissibilità delle domande;
2. valutazione dei titoli e delle esperienze professionali;
3. colloquio individuale.

Verifica di ammissibilità

La Commissione procederà preliminarmente alla verifica:

- del rispetto dei termini e delle modalità di presentazione della domanda di partecipazione di cui all'art. 5;
- della completezza e regolarità della documentazione trasmessa;
- del possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione previsti dall'art. 3 del presente Avviso.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Non saranno ammesse alla successiva fase di valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini stabiliti;
- prive della documentazione richiesta;
- non sottoscritte;
- presentate con modalità differenti da quelle previste dal presente Avviso;
- presentate da candidati privi dei requisiti richiesti.

Il GAL Nuorese Baronia si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti, integrazioni o precisazioni esclusivamente in relazione a irregolarità formali sanabili, nel rispetto della parità di trattamento tra i candidati.

Valutazione dei titoli e delle esperienze professionali

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli di studio, delle esperienze professionali e delle competenze possedute dai candidati, con particolare riferimento:

- all’esperienza maturata nella gestione, coordinamento e attuazione di programmi e progetti finanziati con fondi europei, nazionali e regionali;
- all’esperienza maturata nell’ambito di strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo (Leader/CLLD);
- all’esperienza nella predisposizione e gestione di bandi, procedure selettive e procedimenti amministrativi;
- alle competenze in materia di programmazione, monitoraggio, rendicontazione e gestione amministrativo-finanziaria;
- alla conoscenza del territorio e del contesto socioeconomico dell’area GAL;
- alle competenze linguistiche e informatiche.

Il punteggio massimo attribuibile ai titoli è **pari a 40 punti**.

Saranno valutati esclusivamente i titoli e le esperienze posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e adeguatamente dichiarati e documentati dal candidato.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ai titoli redatti in lingua straniera dovrà essere allegata traduzione in lingua italiana corredata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi della normativa vigente.

Colloquio

Il colloquio sarà finalizzato ad approfondire e verificare il possesso delle competenze professionali, tecniche, organizzative e gestionali del candidato, nonché l'attitudine allo svolgimento dell'incarico oggetto della selezione.

La Commissione valuterà, in particolare:

- il percorso professionale e le esperienze maturate dal candidato nell'ambito della gestione di programmi e progetti finanziati con fondi europei, nazionali e regionali;
- la conoscenza della normativa comunitaria, nazionale e regionale relativa allo Sviluppo Locale partecipativo e alla gestione dei fondi europei;
- la conoscenza del CSR Sardegna 2023/2027, del PR Sardegna FSE+ 2021/2027 e dell'approccio Leader/CLLD;
- la conoscenza delle procedure amministrative, di monitoraggio, controllo e rendicontazione connesse all'attuazione delle Strategie di Sviluppo Locale;
- la conoscenza della normativa in materia di contratti pubblici, trasparenza, anticorruzione e procedimento amministrativo;
- le capacità organizzative, di coordinamento e gestione del personale e dei gruppi di lavoro;
- la capacità di programmazione, problem solving e gestione dei rapporti istituzionali;
- la conoscenza del territorio del GAL Nuorese Baronia, delle sue dinamiche socioeconomiche e delle opportunità di Sviluppo Locale;
- le competenze informatiche e linguistiche dichiarate dal candidato.

Il colloquio potrà comprendere:

- approfondimenti sul curriculum formativo e professionale del candidato;
- quesiti teorici e pratici sulle materie oggetto dell'incarico;
- simulazioni operative e casi applicativi inerenti alle attività del GAL.

Il punteggio massimo attribuibile al colloquio è **pari a 60 punti**.



La data, l'ora e le modalità di svolgimento del colloquio saranno pubblicate sul sito istituzionale del GAL Nuorese Baronia. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia alla selezione.

La Commissione attribuirà ai candidati un punteggio complessivo massimo di 100 punti, secondo i criteri stabiliti nel presente Avviso. Saranno considerati idonei i candidati che conseguiranno un punteggio complessivo minimo **pari a 60/100**.

Modalità di attribuzione dei punteggi

Criterio	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Voto di laurea	fino a 100 = 2 punti; da 101 a 106 = 3 punti; da 107 a 110 = 4 punti; 110 e lode = 5 punti	max 5 punti
Titoli post-universitari attinenti	Master universitari, corsi di specializzazione, dottorati, corsi di alta formazione o perfezionamento attinenti alle materie oggetto dell'incarico: 1 punto per ciascun titolo	max 5 punti
Esperienza professionale presso GAL	Esperienza maturata presso GAL nello svolgimento di funzioni di direzione, coordinamento, gestione o attuazione di programmi finanziati: 3 punti per ogni anno di esperienza	max 15 punti
Esperienza nella gestione di programmi e progetti finanziati	Esperienza nella gestione, coordinamento o attuazione di programmi e progetti cofinanziati con fondi europei, nazionali o regionali: 2 punti per ciascun progetto/esperienza significativa documentata	max 10 punti
Competenze linguistiche e informatiche	Certificazioni linguistiche almeno livello B2: 1 punto per ciascuna certificazione. Certificazioni informatiche: 1 punto per ciascuna certificazione	max 5 punti
Totale titoli ed esperienze professionali		max 40 punti
Colloquio	Valutazione delle competenze professionali, tecniche, organizzative e delle conoscenze relative alla normativa e ai programmi oggetto dell'incarico	max 60 punti
Punteggio complessivo massimo		100 punti

ART. 8 – GRADUATORIA E VALIDITÀ

Gli esiti della procedura selettiva saranno formalizzati con apposito provvedimento del Consiglio di Amministrazione del GAL Nuorese Baronia e pubblicati sul sito istituzionale del GAL.

La pubblicazione della graduatoria avrà valore di notifica a tutti gli effetti e non saranno inviate ulteriori comunicazioni individuali ai candidati.

In caso di parità di punteggio, sarà data priorità al candidato che abbia ottenuto il punteggio più elevato nel colloquio; in caso di ulteriore parità, prevarrà il candidato con maggiore esperienza professionale attinente al profilo richiesto.

Il GAL Nuorese Baronia si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria anche per eventuali ulteriori esigenze connesse all'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale, nel rispetto dei profili professionali oggetto del presente avviso.

Il GAL Nuorese Baronia si riserva altresì la facoltà, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza e buon andamento dell'azione amministrativa, di attingere a graduatorie vigenti approvate da altri GAL o da altre Pubbliche Amministrazioni per profili analoghi o equivalenti, previa verifica della coerenza dei requisiti richiesti, delle competenze professionali e della validità temporale delle graduatorie stesse, nonché previo accordo tra le Amministrazioni interessate, ai sensi dell'art. 1, comma 147, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dell'art. 9 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, ove compatibili con la natura degli incarichi da conferire.

La graduatoria resterà valida fino al **31 dicembre 2029**, in coerenza con il periodo di attuazione della Strategia di Sviluppo Locale del GAL.

ART. 9 – CASI DI INADEMPIENZA E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il professionista incaricato dovrà svolgere le attività affidate con diligenza, correttezza, continuità e nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente, nonché delle disposizioni impartite dal GAL Nuorese Baronia nell'ambito dell'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale.

Il contratto disciplinerà gli obblighi del professionista incaricato e prevederà l'impegno a non assumere incarichi, direttamente o indirettamente, incompatibili con le funzioni affidate o tali da determinare situazioni di conflitto di interesse con le attività del GAL.

Costituiscono cause di risoluzione anticipata del contratto, ai sensi della normativa vigente e fatto salvo il risarcimento di eventuali danni:

- grave inadempimento degli obblighi contrattuali;
- mancato o ritardato svolgimento delle attività affidate senza giustificato motivo;
- perdita dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione;
- accertata falsità delle dichiarazioni rese dal candidato in sede di partecipazione alla procedura selettiva;
- violazione degli obblighi di riservatezza, trasparenza o incompatibilità;
- accertata situazione di conflitto di interesse non dichiarata;



Cofinanziato
dall'Unione europea



- reiterata inosservanza delle direttive impartite dagli organi del GAL;
- sopravvenuta impossibilità della prestazione o perdita del finanziamento relativo alle attività oggetto dell’incarico;
- violazione della normativa in materia di anticorruzione, trasparenza e tracciabilità dei flussi finanziari, ove applicabile.

Il GAL Nuorese Baronia si riserva la facoltà di risolvere il contratto in qualsiasi momento, previa contestazione formale degli addebiti e assegnazione di un termine per eventuali controdeduzioni, fatti salvi i casi di particolare gravità che comportino l’immediata risoluzione del rapporto.

Resta salva la facoltà del GAL di esercitare ogni ulteriore azione prevista dalla normativa vigente a tutela dei propri interessi e dell’utilizzo delle risorse pubbliche affidate.

ART. 10 – SEDE PRINCIPALE DI SVOLGIMENTO DELL’ATTIVITÀ

Le attività oggetto dell’incarico dovranno essere svolte prevalentemente presso la sede operativa del GAL Nuorese Baronia, nonché nell’ambito del territorio di competenza del GAL.

Il professionista incaricato dovrà garantire la propria presenza presso la sede del GAL secondo le esigenze organizzative e operative connesse all’attuazione della Strategia di Sviluppo Locale, assicurando il necessario coordinamento con gli organi del GAL, il personale, i collaboratori, i beneficiari e gli enti coinvolti.

Per esigenze legate all’attuazione della Programmazione 2023/2027, ai rapporti con la Regione Autonoma della Sardegna, con l’Organismo Pagatore, con le Autorità di Gestione, con la Rete Rurale Nazionale e con altri soggetti istituzionali, potranno essere richiesti spostamenti e missioni sia all’interno sia al di fuori del territorio del GAL.

Il professionista incaricato dovrà inoltre garantire la partecipazione a incontri, riunioni, tavoli tecnici, attività di animazione territoriale ed eventi istituzionali anche al di fuori dei consueti orari di ufficio, in relazione alle esigenze organizzative e operative del GAL.

Restano a carico del GAL esclusivamente gli eventuali rimborsi delle spese preventivamente autorizzate e riconosciute ammissibili secondo la normativa vigente, il regolamento interno del GAL e le disposizioni applicabili ai programmi finanziati.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (PRIVACY)

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (“GDPR”) e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal GAL Nuorese Baronia esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura selettiva e all’eventuale conferimento dell’incarico.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione; l’eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l’esclusione dalla procedura.



Cofinanziato
dall’Unione europea



Il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità manuali, informatiche e telematiche, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, pertinenza e non eccedenza, adottando adeguate misure tecniche e organizzative idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali.

I dati personali potranno essere comunicati esclusivamente ai soggetti autorizzati al trattamento, ai componenti della Commissione giudicatrice, nonché agli enti e alle autorità pubbliche competenti nei casi previsti dalla normativa vigente.

I dati potranno inoltre essere oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale del GAL Nuorese Baronia esclusivamente nei casi e nei limiti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e pubblicità legale.

Titolare del trattamento dei dati è il GAL Nuorese Baronia, con sede in via Deffenu 69 a Bitti (NU).

Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, tra cui il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento, cancellazione, limitazione del trattamento, opposizione e reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, nei limiti e secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è disponibile sul sito istituzionale del GAL Nuorese Baronia.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il GAL ai recapiti indicati nel presente avviso.

ART. 12 – RICORSI

Avverso il presente avviso, nonché avverso gli atti adottati nell'ambito della presente procedura selettiva, è ammesso ricorso giurisdizionale dinanzi al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna entro 60 giorni dalla pubblicazione o piena conoscenza dell'atto impugnato, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla medesima data.

ART. 13 – DISPOSIZIONI FINALI

Il GAL Nuorese Baronia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare o annullare il presente Avviso in qualsiasi momento, per ragioni di pubblico interesse, sopravvenute esigenze organizzative, finanziarie o normative, ovvero qualora intervengano circostanze attualmente non prevedibili, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa, diritto o risarcimento.

Il GAL si riserva altresì la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico qualora nessuna candidatura sia ritenuta idonea o qualora vengano meno le condizioni organizzative, finanziarie o normative necessarie all'attivazione del rapporto professionale.

Il GAL Nuorese Baronia potrà utilizzare la graduatoria eventualmente approvata anche per ulteriori esigenze connesse all'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale e della Programmazione 2023/2027, nel rispetto della normativa vigente.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Resta salva la facoltà del GAL di ricorrere, per esigenze analoghe, all'utilizzo di graduatorie vigenti di altri enti, nel rispetto della normativa vigente e previa verifica della compatibilità con il profilo professionale richiesto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alla normativa unionale, nazionale e regionale vigente in materia, nonché al Regolamento interno del GAL Nuorese Baronia.

Il Responsabile del Procedimento è il Legale Rappresentante del GAL Nuorese Baronia.

Eventuali richieste di chiarimento potranno essere trasmesse esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo info@galnuoresebaronia.it entro il termine indicato nel presente Avviso.

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del GAL Nuorese Baronia, sul sito della Regione Autonoma della Sardegna e negli ulteriori canali di pubblicazione previsti dalla normativa vigente.

Bitti, 04.06.2026

Il Presidente del GAL Nuorese Baronia
(F.to)
Dott.ssa Loredana Contu

Allegati

- A. Domanda di partecipazione.
- B. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 attestante i requisiti di ammissibilità.
- C. Informativa Privacy.

